

２０２０年６月８日

ワイズメンズクラブ国際協会九州部

次期会長各位、次期主査各位

九州部次期部長　松永英明（鹿児島クラブ）

**２０２０～２０２１年度　九州部第１回評議会＆ＥＭＣシンポジウムのご案内**

**（ＨＰ掲載用）**

　皆様には日々ワイズダムのためにご奉仕を賜り、心より感謝申し上げます。

　次期九州部第１回評議会とＥＭＣシンポジウムを下記の要領で開催いたしますので、ご案内申し上げます。今年は、例年のように実際に会場に集まってという形は、新型コロナウイルス感染防止のため不可能ですので、ZOOMを使ったテレビ会議方式で行います。会長・三役・事業主査・クラブのＥＭＣ委員長やメンバーなど、多数のご参加をお待ち致しております。

記

**１　日時**：２０２０年７月２５日（土）

**２　日程**：　12:30～　　　 テレビ会議参加開始

　　　　　　13:00～15:00　評議会（部長・会長・主査の活動方針発表、議案の審議など）

　　　　　　15:00～15:20　休憩

　　　　　　15:20～17:00　ＥＭＣシンポジウム（17時までには閉会予定）

　　※例年、「会長・主査会」と「評議会」を分けていましたが、今回はまとめて行います。

　　※テレビ会議形式ですので、途中の出入りは自由ですが、評議会の際は議決権のある方はご参加ください。

**３　ZOOMでの参加方法**

ZOOMによるテレビ会議はパソコン、スマホ、タブレットで参加できますが、スマホ、タブレットの方は、事前にアプリストアから「ZOOM」をインストールされておくとスムースに会議に入れます。

４　出欠について

クラブでまとめて(主査も含む)**６月２９日（月）までに、**下記の園屋宛メールでご提出下さい。

**【お願い】**

**１　議案書提出について**

評議会で審議したい事項がありましたら、添付の議案書にご記入の上、同じく**６月２９日（月）までに**園屋宛メールでご提出下さい。

**２　会長・主査の「主題・方針・計画」提出について**

７月２０日頃（第１回評議会前）に発行予定の九州部報に掲載する、会長・主査の「主題・方針・計画」の原稿を提出してください。原稿書式を添付しましたので、それにご記入の上、原稿（Wordだけか、またはWordとPDFの二つ）と顔写真（JPG形式）を、**６月２９日（月）までに**園屋宛メールでご提出下さい。

**３　会長・主査研修会用「ワークブック」の代金振り込みについて**

　既に会長・主査の方々にお送りしてある、標記の品の代金2,000円を、次期九州部会計用口座に振り込んでください。これも**６月２９日（月）までに**お願いします。

　（振込先はお問い合わせのあった方にお知らせしています）

★**連絡担当**：次期九州部書記　園屋高志（そのやたかし）

**★次頁以降の書類**：評議会参加者登録用紙、評議会議案書用紙、会長・主査主題等の記載用紙

**2020-2021年度九州部第1回評議会(７月２５日開催)参加者登録用紙**

クラブ単位でとりまとめてお申し込み下さい

クラブ名　　　　　　　　　　　　　　　クラブ

発信人のお名前　　　　　　　　　　　　(電話)

 （E-mail）

※単独の場所で参加か、数人が一か所で参加か、ご記入ください。（未定の場合は不要です）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ｎｏ | **お名前** | **役 職** | **評議会****出席** | **ＥＭＣ****シンポ****出席** | **参加方法** |
| １ | （例）九州太郎 | 会長 | 〇 | 〇 | 単独 |
| ２ | （例）鹿児島次郎 | 書記 | 〇 | 〇 | No2とNo3は一か所で参加 |
| ３ | （例）南国三郎 | ＥＭＣ担当 | 〇 | 〇 | 同上 |
| ４ |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |

※不足分はコピーしてください。

６月２９日(月)までにご返信ください

送信先：**2020-2021年度**九州部書記　園屋高志

2020年7月25日

2020－2021年度　九州部第１回評議会

議長　九州部部長　松永英明様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　提案者　 役職名

　　　　 　 氏　名

　　 2020～2021年度　九州部第1回評議会　議案・協議事項

**【第　号議案】**

|  |
| --- |
| 議案名　 　 |
| 議案内容　 |
| 提案理由 |
| 【アジェンダ資料】　＊議案のタイプ及び必要時間は必ず記入してください。議案のタイプ　□情報提供 　□アイデアがほしい　 □問題解決　　 □決定□（　　　　　　　　）緊急性　　□緊急を要する　　□要しない　 　★　　月　　日までに解決の必要必要時間（　　　　）分　　資　料（　 　　　）出席を要請すべき人（　　　　　　 　） |
| 【提出期限】2020年 6 月29日（月）必着【評議会開催日】７月25日（土）　　WEB会議（ZOOMを使用） |

**２０２０年～２０２１年度 会　長**

クラブ名　　　　　　　　　　　　　クラブ

会　　長

◇主　　題

◇活動方針

◇活動計画

◇増員予定　　　　名

◇行事予定

　第一例会、毎月第　　曜日　　　　第二例会、毎月第　　曜日

　　　月

　　　月

　　　月

　　　月

　　　月

　　　月

　　　月

　　　月

※会長様の写真を添付してください（JPG形式）

**２０２０年～２０２１年度 主　査**

役　職　名

主　査　名

◇主　　題

◇活動方針

◇活動計画

◇行事予定

※主査様の写真を添付してください（JPG形式）